

Pressioni illecite, come segnalarle



Pressioni illecite: cosa sono (protocollo 22/4/2016, articoli 2, 4 e 5)

- **Maltrattare** i collaboratori
- Creare un clima di **tensione** o mancare di **rispetto** alle colleghe e ai colleghi
- Pretendere **report frequenti e inutili** (tramite la procedura "DOP")
- Fare pressioni per **aggirare norme** di legge o aziendali
- Telefonate, mail e riunioni **fuori orario**



Cosa è vietato (NOVITÀ dell'accordo del 21/12/2018)

- Diffondere **classifiche** comparative tra colleghe e colleghi;
- Chiedere **previsionali** di consulenza con cadenza inferiore alla settimana;
- Chiedere previsionali di consulenza e di vendita su singoli clienti;
- Fornire indicazioni commerciali con **eccessiva frequenza** e inutili ripetizioni;
- Usare **strumenti diversi da DOP** per monitorare le vendite.



Come le combatto (e vivo un po' meglio il mio lavoro)

- **L'OSSERVATORIO REGIONALE** Raccoglie le segnalazioni della rete e le discute con l'Azienda, per identificare soluzioni definitive del problema.
- **LA R.S.A. (RAPPRESENTANZA SINDACALE AZIENDALE)** Raccoglie le segnalazioni, le discute con la funzione HR competente, verifica che le pressioni cessino



- I comportamenti descritti dall'Articolo 2 sono stati definiti **SCORRETTI** dal Gruppo UniCredit.
- **Segnalali** al tuo rappresentante sindacale FISAC/CGIL.
- Se ne vieni a conoscenza, o li subisci direttamente, **non esporti in prima persona**:
È COMPITO DEL SINDACATO FARLE CESSARE!